

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

**Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o. z siedzibą w Łomiankach, przy ul. Rolniczej 244, 05-092 Łomianki, jako Zamawiający, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pn.: „Opracowanie Programu Funkcjonalno - Użytkowego Oczyszczalni Ścieków zlokalizowanej przy ul. Brukowej 2A w Łomiankach, w ramach zadania "Rozbudowa Oczyszczalni Ścieków w Łomiankach."**

**Znak sprawy: ZWIK/48/06/2011.**

### **1. Tryb udzielenia zamówienia:**

Na podstawie Rozdziału II, §4, ust.7 oraz Rozdziału VI, § 14 Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o. jak również na podstawie art. 133 ust. 1 oraz art. 132 ust. 1 pkt 4 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z póź. zm.).

### **2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Opracowanie Programu Funkcjonalno - Użytkowego Oczyszczalni Ścieków zlokalizowanej przy ul. Brukowej 2A w Łomiankach w ramach zadania "Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Łomiankach", zwanego dalej PFU, na podstawie opracowanej w 2009 r. „Ramowej koncepcji modernizacji i rozbudowy Oczyszczalni Ścieków w Łomiankach” z uwzględnieniem przyjętych rozwiązań.

**Kody CPV: 71.22.00.00-6 - Usługi projektowania architektonicznego**

**Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami.**

### **Lokalizacja oczyszczalni:**

Oczyszczalnia zlokalizowana jest w obrębie Łomianki Dolne na działkach ewidencyjnych nr: 645, 646, 647, 648, 649, 679, 680. Ponadto rozbudowa oczyszczalni obejmie kolejne działki ewidencyjne o numerach: 639, 640, 641, 642, 643/1, 644/2, 644/3, 644/4, 644/5. Na wskazanym obszarze nie obowiązuje Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Łomianki jest dostępne na stronie <http://www.lomianki.pl>

## **ZAKRES ROZBUDOWY:**

W zakres rozbudowy będą wchodzić nowe obiekty i urządzenia, szczególnie w zakresie gospodarki osadowej, jak i modernizacja istniejących już urządzeń. Koncepcja technologiczna rozbudowy oczyszczalni przewiduje:

- 1) Zainstalowanie nowych krat mechanicznych schodkowych w obudowach termicznych (pracująca + rezerwowa).
- 2) Zastosowanie dodatkowych urządzeń do natleniania osadu czynnego oraz technologii podciśnieniowego odgazowania osadu czynnego.
- 3) Modernizację części zgarniającej osadników wtórnych.
- 4) Rozbudowę instalacji do odbioru ścieków dowożonych poprzez zwiększenie jednego ciągu i zainstalowanie biofiltra dla układu ścieków dowożonych.
- 5) Modernizacja przepompowni ścieków dowożonych, modernizacja stacji zlewczej – zamontowanie sond pomiarowych.
- 6) Zastosowanie systemu podczyszczania ścieków dowożonych w piaskowniku.
- 7) Zaadaptowanie zbiornika uśredniającego na potrzeby gospodarki osadowej.
- 8) Zastosowanie systemu napowietrzania osadu w celu zmniejszenia zawartości fosforu w wodzie nadosadowej odprowadzanej do bioreaktora.
- 9) Wykonanie nowej instalacji do odwadniania osadu nadmiernego, co zabezpieczy ciągłość usuwania osadu z bioreaktora.
- 10) W pompowni ścieków oczyszczonych (pompownia przewałowa) zainstalowanie automatycznej stacji poboru próbek ścieków.
- 11) Rozbudowę gospodarki osadowej – budowa suszarni solarnej.
- 12) Zastosowanie nowego systemu automatyki i oprogramowania do sterowania pracą urządzeń i archiwizacji pomiarów (AKPiA).
- 13) Przewód zrzutowy ścieków oczyszczonych do Wisły (o dostosowanych parametrach podczas max. przepływów przez Oczyszczalnię)

### **Zamawiający udostępni Wykonawcy następujące dokumenty:**

1. „Ramowa koncepcja modernizacji i rozbudowy oczyszczalni ścieków w Łomiankach” – 2009 r.
2. Raport oddziaływania na środowisko dla rozbudowy oczyszczalni ścieków w Łomiankach – 2010 r.
3. Wyniki badań stężenia azotanów i siarkowodoru – 2011 r.
4. Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach dla rozbudowy oczyszczalni ścieków w Łomiankach – 2011 r.
5. Decyzja o lokalizacji celu publicznego dla rozbudowy oczyszczalni ścieków w Łomiankach – w trakcie realizacji.
6. Operat szacunkowy dla terenu oczyszczalni i terenów przeznaczonych pod budowę hal suszarni solarnych – w trakcie realizacji

**Pozostałe opracowania, uzgodnienia, mapy do celów projektowych i inne decyzje niezbędne do opracowania kompletnego PFU Wykonawca uzyska we własnym zakresie.**

**Zakres i forma programu funkcjonalno - użytkowego** muszą być zgodne z warunkami zawartymi w rozdziale nr 4 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U.2004, Nr 202, poz. 2072 z póź. zm.).

Program funkcjonalno – użytkowy musi określać planowane koszty prac projektowych i planowane koszty robót budowlanych stanowiące podstawę określenia szacunkowej wartości zamówienia, którego przedmiotem będzie zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych. **Planowane koszty prac projektowych i robót budowlanych muszą być zestawione w tabeli elementów scalonych – zbiorcze zestawienie kosztów z zachowaniem technologii wykonywanych robót.**

Opracowanie powinno zawierać szczegółowe wytyczne i informacje dotyczące przygotowania terenu budowy, architektury, konstrukcji, instalacji technicznych wewnętrznych i zewnętrznych, wyposażenia poszczególnych pomieszczeń w urządzenia oraz zagospodarowania terenu w zakresie sposobu wykonania poszczególnych elementów oraz jakości użytych materiałów (np. rury, kształtki złączki) Ponadto PUF powinien posiadać tabelaryczne zestawienie obiektów, łącznie z określeniem ich powierzchni oraz pełnionych funkcji.

**Szczegółowe wymagania, co do opracowania w/w elementów zostaną ustalone pisemnie z wybranym Wykonawcą (protokół uzgodnień) przed rozpoczęciem prac projektowych.**

**Planowane koszty prac projektowych i robót budowlanych** muszą być wykonane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2004, Nr 130, poz. 1389).

**Zamawiający wymaga, aby opracowanie było kompletnym materiałem w zakresie wytycznych do projektowania, na podstawie którego Zamawiający będzie mógł przeprowadzić postępowanie zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych na zaprojektowanie i wybudowanie przedmiotowego obiektu.**

Niniejsze zamówienie ma na celu wyłonienie wykonawcy opracowania programu funkcjonalno - użytkowego dla oczyszczalni, której rozbudowa jest integralną częścią przedsięwzięcia o nazwie „**Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gminy Łomianki**”. Uzyskanie niezbędnej dokumentacji jest warunkiem koniecznym do wystąpienia z Wnioskiem o dofinansowanie z Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko (dalej: POIiŚ) w ramach planowanego dodatkowego konkursu dla Działania 1.1.

## WYMAGANIA DODATKOWE:

- 1) **PRZED ZŁOŻENIEM OFERTY WYKONAWCA MA OBOWIĄZEK ODBYĆ WIZJĘ LOKALNĄ OBIEKTU I TERENU, CO POTWIERDZI ZAMAWIAJĄCEMU W ZŁOŻONEJ OFERCIE:** *(druk - potwierdzenie odbycia wizji lokalnej stanowi załącznik nr 6). Wizja lokalna jest elementem niezbędnym w celu uzyskania wszystkich niezbędnych informacji koniecznych do sporządzenia wyceny prac projektowych, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu pominięcia elementów dokumentacji niezbędnych do wykonania umowy oraz błędnego skalkulowania ceny.*
- 2) W celu ustalenia terminu wizji lokalnej należy skontaktować się telefonicznie z Panem Pawłem Bohdziewicz - tel: 502-265-756;
- 3) Terminy wizji lokalnej Zamawiający wyznacza **od dnia 05 lipca 2011 roku do dnia 15 lipca 2011 roku w godzinach 9:00-14:00.**
- 4) Koszt PFU winien obejmować wszystkie koszty związane z jej sporządzeniem (koszty uzyskania uzgodnień, decyzji, zakupu map, wypisów i wyrysów z rejestru gruntów, itp.).
- 5) PFU należy wykonać w ilości 3 egzemplarzy w formie pisemnej (wydrukowane) oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (format Word, Excel - część opisowa; PDF – rysunki, uzgodnienia, decyzje).

## UWAGA!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!

Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić zasady ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności zasadę uczciwej konkurencji. Opisując materiały przewidziane do wykorzystania w trakcie realizacji robót będzie posługiwał się obiektywnymi cechami technicznymi, jakościowymi, a w szczególności nie będzie odwoływał się do producenta, typu, marki, znaku handlowego, patentu itp., chyba, że będzie to niezbędne (wówczas Wykonawca przykładowo poda kilka nazw i określi wymagane parametry).

Wykonawca jednorazowo w komplecie przekaże protokolarnie Zamawiającemu opracowania stanowiące przedmiot odbioru w siedzibie Zamawiającego wraz z pisemnym oświadczeniem, iż przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami oraz został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość uczestnictwa Wykonawcy w pracach komisji przetargowej zmierzającej do wyłonienia wykonawcy dokumentacji projektowej i robót, w szczególności poprzez odpowiadanie na zapytania Wykonawców dotyczące przetargu.

W przypadku pytań Wykonawców w trakcie trwania procedury przetargowej na wybór wykonawcy dokumentacji projektowej i robót na podstawie opracowanego programu funkcjonalno-użytkowego Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania usunięcia wad tego programu w terminie krótszym niż 7 dni oraz zobowiązuje do udzielenia odpowiedzi na pytania dotyczące programu funkcjonalno - użytkowego w terminie narzuconym przez Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego w ramach ceny ofertowej.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnej oceny opracowanej dokumentacji przez niezależnego projektanta, wyznaczonego przez Zamawiającego.**

### **3. Termin wykonania zamówienia:**

- 3.1. Oferty cenowe wypełnione zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 1 należy składać do dnia **20.07.2011 r. do godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego w **Biurze Obsługi Klienta** lub przesłać na adres: Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o., ul. Rolnicza 244, 05-092 Łomianki.
- 3.2. Złożenie kompletnej dokumentacji w formie programu funkcjonalno - użytkowego Oczyszczalni Ścieków zlokalizowanej przy ul. Brukowej 2A w Łomiankach, w ramach zadania "Rozbudowa Oczyszczalni Ścieków w Łomiankach **określa się w ciągu 40 dni od dnia podpisania umowy.**

### **4. Warunki udziału w postępowaniu stawiane Wykonawcom:**

Ofertę mogą złożyć Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 4.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 4.2. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:
  - 4.2.1. Wykonawca, musi dysponować osobami, zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia i będą posiadały uprawnienia w n/w zakresie zgodnie z obowiązującym Prawem budowlanym wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia (min. 5 lat pracy na stanowisku projektanta - każda osoba) i wykształcenia (dyplomy,

certyfikaty, uprawnienia), niezbędnych do wykonywania zamówienia.

- 4.2.1.1. uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń ( 1 osoba)
- 4.2.1.2. uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub w ograniczonym zakresie ( 1 osoba)
- 4.2.1.3. uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub w ograniczonym zakresie ( 1 osoba).

Zamawiający akceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganym przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów

Zamawiający dopuszcza łączenie w/w specjalności, jeżeli którakolwiek z uprawnionych osób będzie posiadała więcej niż jedną z wymaganych przez Zamawiającego specjalności.

- 4.2.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

#### 4.3. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

- 4.3.1. Wykonawca musi wykazać się odpowiednim doświadczeniem w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia powyższego warunku tj., w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu do składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 usługi w zakresie zbliżonym do przedmiotu niniejszego zamówienia o wartości nie mniej niż 40 000 zł brutto każda. Za usługi w zakresie zbliżonym do przedmiotu niniejszego zamówienia Zamawiający uzna usługi opracowania programu funkcjonalno - użytkowego dla budowy/ rozbudowy/ modernizacji/ remontu oczyszczalni ścieków lub sieci wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, lub dla stacji uzdatniania wody lub innych obiektów kubaturowych związanych z gospodarką wodno - ściekową.

- 4.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 4.5. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z póź. zm.).
- 4.6. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 5 niniejszego zaproszenia do składania ofert według formuły SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.
- 4.7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ocena spełniania warunków będzie dokonana łącznie w stosunku do Wykonawców.
- 4.8. Wyboru oferty Zamawiający dokona tylko spośród ofert zawierających komplet dokumentów wymagany postanowieniami pkt. 5 niniejszego zaproszenia do składania ofert. Brak któregośkolwiek z żądanych dokumentów powoduje odrzucenie oferty.
- 4.9. Jeżeli w trakcie oceny i badania ofert, Zamawiający uzna iż brak jest któregośkolwiek z żądanych dokumentów lub załączone dokumenty nie potwierdzają spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wówczas Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnień i/lub uzupełnienia brakujących dokumentów. ( w sytuacjach wyższej konieczności i pilności udzielenia zamówienia Zamawiający może odstąpić od powyższego zapisu i zastosuje się do pkt. 4.8.). Nieuzupełnienie dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy i wykluczenie Wykonawcy z powodu niespełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 4.10. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i/lub w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:**

- 5.1. FORMULARZ CENOWY – Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia do składania ofert;
- 5.2. Wypełnione Oświadczenie nr 1 o spełnianiu warunków - Załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia do składania ofert;
- 5.3. Wypełnione Oświadczenie nr 2 o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania Załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia do składania ofert;
- 5.4. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy (w przypadku osób fizycznych, wystarczające będzie podpisanie oświadczenia, o którym mowa w pkt. 5.3. niniejszego zaproszenia do składania ofert;

- 5.5. Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu do składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usług w zakresie zbliżonym do przedmiotu niniejszego zamówienia o wartości nie mniej niż 40 000 zł brutto każda, z podaniem jej wartości oraz dat i miejsca wykonania jak również danych adresowych zleceniodawcy. Za usługi w zakresie zbliżonym do przedmiotu niniejszego zamówienia Zamawiający uzna usługi opracowania programu funkcjonalno - użytkowego dla budowy/ rozbudowy/ modernizacji/ remontu oczyszczalni ścieków lub sieci wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, lub dla stacji uzdatniania wody lub innych obiektów kubaturowych związanych z gospodarką wodno - ściekową. Wykaz należy sporządzić zgodnie z załączonym wzorem - załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia do składania ofert;
- 5.6. Do wykazu wykonanych usług należy dołączyć dokumenty wydane przez zleceniodawców potwierdzające wykonanie usług, o których mowa powyżej oraz że usługi te zostały wykonane należyście i zgodnie z zasadami sztuki.
- 5.7. Wykaz osób i podmiotów przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego zaproszenia do składania ofert. W wykazie muszą być wpisane osoby, które posiadają:
- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń ( 1 osoba)
  - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub w ograniczonym zakresie ( 1 osoba)
  - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub w ograniczonym zakresie (1osoba).
- 5.8. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje – uprawnienia.
- 5.9. Pełnomocnictwo – jeżeli oferta jest podpisana przez osobę lub osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze Wykonawca zobowiązany jest dołączyć pełnomocnictwo upoważniające te osoby do reprezentowania Wykonawcy.
- 5.10. Jeżeli Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, wówczas Wykonawca musi w takiej sytuacji udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności musi w tym celu przedstawić pisemne oświadczenie - zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Oświadczenie musi też zawierać informację, iż osoby, które będą uczestniczyć przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 5.4., 5.6., 5.8., niniejszego zaproszenia do składania ofert muszą być przedstawione **w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (każda strona) – przez wykonawcę.**

Jednakże oświadczenia, o których mowa w pkt. 5.1., 5.2., 5.3., 5.5., 5.7., niniejszego zaproszenia do składania ofert winny być przedstawione **w formie oryginału.**



Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 5.9. niniejszego zaproszenia do składania ofert należy dołączyć **w oryginale lub jako kserokopię pełnomocnictwa uwierzytelnioną notarialnie.**

## **6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

- 6.1. Informacji dotyczących prowadzonego postępowania w zakresie proceduralnym udziela Pani Małgorzata Pluta - tel: 606-399-280.
- 6.2. Informacji dotyczących prowadzonego postępowania w zakresie merytorycznym udziela Pan Paweł Bohdziewicz tel. 502- 265-756.
- 6.3. Wykonawcy mogą na piśmie zwracać się do w/w osoby w godz. pn- 10:00 – 16:00 i wt-pt 9:00-15:00 z wyjątkiem dni świątecznych – fax: 22-751-70-35.
- 6.4. Wszelkie zapytania dotyczące niniejszego postępowania można kierować do Zamawiającego **tylko i wyłącznie na piśmie najpóźniej do dnia 14 lipca 2011 roku do godz. 12:00.**
- 6.5. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym doręczono zaproszenie do złożenia oferty, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści je na stronie internetowej, na której udostępnił zaproszenie do złożenia oferty (jeżeli dotyczy).
- 6.6. Wszelkie ewentualne wyjaśnienia ustne oraz rozmowy telefoniczne nie są dla wykonawców wiążące.
- 6.7. Zamawiający nie dopuszcza komunikacji drogą elektroniczną.

## **7. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 7.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 7.2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, napisana na maszynie, komputerze lub ręcznie.
- 7.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny.
- 7.4. Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami pkt. 5 niniejszego zaproszenia.
- 7.5. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru.
- 7.6. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń lub innych dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale wystawione dla tych osób i podpisane przez osoby wskazane w ust. 7.5. lub kserokopię pełnomocnictwa uwierzytelnioną notarialnie.
- 7.7. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania, natomiast oferty przesłane faxem lub pocztą elektroniczną nie będą rozpatrywane.

## 8. Miejsce oraz termin składania ofert:

- 8.1. Ofertę należy składać w dni robocze (bez sobót i niedziel), w godzinach 9:00 – 15:00, w siedzibie Zamawiającego, pod adresem: 05-092 Łomianki, ul. Rolnicza 244 - **BIURO OBSŁUGI KLIENTA**- lub przesłać pocztą na adres Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o., ul. Rolnicza 244, 05-092 Łomianki.
- 8.2. Termin składania ofert zawierających cenę określa się do **dnia 20.07.2011r., do godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego w Biurze Obsługi Klienta.**

## 9. Opis sposobu obliczenia ceny oraz opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

KRYTERIUM OCENY OFERT – CENA - 100%.

Cenę za „**Opracowanie Programu Funkcjonalno - Użytkowego Oczyszczalni Ścieków zlokalizowanej przy ul. Brukowej 2A w Łomiankach, w ramach zadania "Rozbudowa Oczyszczalni Ścieków w Łomiankach."** należy podać jako cenę za wykonanie całości dokumentacji zgodnie z wytycznymi Zamawiającego opisanymi w pkt. 2 niniejszego zaproszenia do składania ofert.

Cena oferty (wynagrodzenie) musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówieni, ze szczególnym uwzględnieniem warunków realizacji przedmiotu zamówienia opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

Cena oferty będzie stanowić dla Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe.

Cena musi być wyrażona w złotych polskich netto + odpowiednia stawka VAT co stanowić będzie cenę w złotych polskich brutto, którą Zamawiający przyjmie dla porównania ofert.

Szczegółowe rozpoznanie tematu w zakresie przygotowania oferty leży po stronie Wykonawcy, winien on w ofercie przewidzieć i skalkulować uzyskanie wszystkich opracowań, opinii, uzgodnień, decyzji niezbędnych do opracowania programu funkcjonalno – użytkowego.

## 10. Wybór oferty, negocjacje.

- 10.1. Ocena ofert i wybór oferenta nastąpi na zamkniętym posiedzeniu Komisji Weryfikacyjnej.
- 10.2. Za zgodą oferenta Zamawiający dokona poprawy oczywistych omyłek w treści oferty.
- 10.3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

- 10.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zaproszenia wszystkich oferentów, którzy złożyli ważne oferty (poprzez ważne oferty Zamawiający rozumie takie, które zawierają komplet dokumentów wymagany postanowieniami pkt. 5 niniejszego zaproszenia do składania ofert) i przeprowadzić z nimi bezpośrednie negocjacje co do istotnych postanowień zawartych w niniejszym zaproszeniu do składania ofert, w tym co do zaoferowanej ceny. Negocjacje nie mogą doprowadzić do podwyższenia zaoferowanej ceny bądź do zmiany oferty na mniej korzystaną dla Zamawiającego. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny i jeżeli Zamawiający zdecyduje się na prowadzenie negocjacji z oferentami, odbędą się one jednego dnia wyznaczonego przez Zamawiającego. Niestawienie się oferenta na negocjacje w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego spowoduje odrzucenie jego oferty, chyba że do momentu wyznaczonego terminu negocjacji dostarczy on do siedziby Zamawiającego pisemne oświadczenie, iż wszystkie warunki jego oferty pozostają w mocy i nie podlegają negocjacjom.
- 10.5. O wyniku przeprowadzonego postępowania Zamawiający niezwłocznie zawiadomi pozostałych oferentów, po zakończeniu prac Komisji Weryfikacyjnej, wskazując firmę i adres siedziby oferenta wybranego do realizacji przedmiotu zamówienia oraz termin zawarcia umowy.

**11. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67. ust. 1 pkt.6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielania takich zamówień:**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

**12. Informacja o dopuszczeniu składania ofert częściowych, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**13. Informacja o podwykonawcach:**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

**14. Informacja o przewidywanej liczbie Wykonawców:**

Zamawiający zamieszcza zaproszenie do składania ofert na swojej stronie internetowej, skąd można pobrać całą specyfikację.

15. Adres strony internetowej Zamawiającego:  
[www.zwik.lomianki.pl](http://www.zwik.lomianki.pl) – zakładka - PRZETARGI

16. **Inne postanowienia:**

- 16.1. Z Wykonawcą, oferta którego zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający podpisze umowę na „**Opracowanie Programu Funkcjonalno - Użytkowego Oczyszczalni Ścieków zlokalizowanej przy ul. Brukowej 2A w Łomiankach, w ramach zadania "Rozbudowa Oczyszczalni Ścieków w Łomiankach."**”
- 16.2. Umowa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i zostaje zawarta z chwilą jej podpisania.
- 16.3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do niniejszego zaproszenia do składania ofert.

Zatwierdzam

.....  
*Data i Podpis Kierownika Zamawiającego*



(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY  
DLA WYKONAWCÓW SKŁADAJĄCYCH OFERTĘ W ZAKRESIE  
„Opracowania Programu Funkcjonalno - Użytkowego Oczyszczalni Ścieków  
zlokalizowanej przy ul. Brukowej 2A w Łomiankach,  
w ramach zadania "Rozbudowa Oczyszczalni Ścieków w Łomiankach."**

My niżej podpisani, .....  
(pełna nazwa Wykonawcy, dokładny adres, nr tel)

Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia, tj. „Opracowanie Programu Funkcjonalno - Użytkowego Oczyszczalni Ścieków zlokalizowanej przy ul. Brukowej 2A w Łomiankach, w ramach zadania "Rozbudowa Oczyszczalni Ścieków w Łomiankach" za cenę:

..... zł netto + ..... stawka VAT = ..... zł brutto.

(brutto słownie: .....)

.....).

1. Oświadczamy, iż w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.
2. Wszystkie kwoty wyrażone są wyłącznie w walucie PLN (złoty polski) z dokładnością do 1 grosza, do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oświadczamy, iż oferujemy realizację zamówienia w terminach i zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że podana cena jest ceną ryczałtową.
5. W ramach tej ceny będziemy pełnić nadzór autorski i w sytuacji ogłoszenia przez Zamawiającego postępowania przetargowego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, w charakterze biegłego, będziemy uczestniczyć w pracach komisji przetargowej, zmierzającej do wyłonienia wykonawcy dokumentacji projektowej i robót, w szczególności będziemy odpowiadać na zapytania Wykonawców dotyczące przetargu.

6. W ramach powyższego wynagrodzenia Zamawiający nabywa w całości autorskie prawa majątkowe i prawa pochodne do dokumentacji (projektu).
7. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

nr telefonu i nr faksu:.....

e-mail: .....

osoba do kontaktu .....

.....  
Miejscowość i data

.....  
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy)

**O Ś W I A D C Z E N I E   N R   1**



(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust.1 pkt 1 ustawy  
Prawo zamówień publicznych w postępowaniu na  
**„Opracowanie Programu Funkcjonalno - Użytkowego Oczyszczalni Ścieków  
zlokalizowanej przy ul. Brukowej 2A w Łomiankach,  
w ramach zadania "Rozbudowa Oczyszczalni Ścieków w Łomiankach.”<sup>1</sup>**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia:

ja, niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

spełniamy indywidualnie lub razem z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone poniżej:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
Miejscowość i data

.....  
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy)

---

<sup>1</sup> Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy dokument podpisuje każdy z partnerów Konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego Konsorcjum.

**O Ś W I A D C Z E N I E   N R   2**



(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy  
Prawo zamówień publicznych w postępowaniu na  
**„Opracowanie Programu Funkcjonalno - Użytkowego Oczyszczalni Ścieków  
zlokalizowanej przy ul. Brukowej 2A w Łomiankach,  
w ramach zadania "Rozbudowa Oczyszczalni Ścieków w Łomiankach.”<sup>2</sup>**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia przeprowadzanego na podstawie Rozdziału II, §4, ust.7 oraz Rozdziału VI, § 14 Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o. jak również na podstawie art. 133 ust. 1 oraz art. 132 ust. 1 pkt 4 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z póź. zm.),

oświadczam/my że nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z póź. zm.).

.....  
Miejscowość i data

.....  
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy)

---

2 Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy dokument podpisuje każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.





(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**WYKAZ USŁUG WYKONANIA OPRACOWAŃ PROGRAMU**  
**FUNKCJONALNO - UŻYTKOWEGO**  
**ZREALIZOWANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu do składania ofert, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia.

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy: .....

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Całkowita cena usługi brutto	Nazwa usługi i miejsce realizacji usługi	Termin wykonania usługi – data rozpoczęcia i data zakończenia	Rodzaj wykonywanych usług (informacja o zakresie wykonywanych usług, wyszczególnić zakres wykonywanych usług)
1.					
2.					

.....  
Miejscowość i data

.....  
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)



(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy: .....

Lp.	Imię i Nazwisko	Planowana funkcja przy realizacji zadania	Zawód (specjalność, wykształcenie)	Staż zawodowy	Posiadane uprawnienia techniczne i zawodowe
1.					
2.					
3.					

.....  
Miejscowość i data

.....  
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy)

**O Ś W I A D C Z E N I E**

**Dotyczy postępowania na „Opracowanie Programu Funkcjonalno - Użytkowego Oczyszczalni Ścieków zlokalizowanej przy ul. Brukowej 2A w Łomiankach, w ramach zadania "Rozbudowa Oczyszczalni Ścieków w Łomiankach.”**

**Sygnatura sprawy: ZWIK/48/06/2011**

**Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o. z siedzibą w Łomiankach, przy ul. Rolniczej 244, 05-092 Łomianki, jako Zamawiający, potwierdza przybycie Wykonawcy i przeprowadzenie wizji lokalnej obiektu objętego przedmiotem zamówienia.**

**Wizja lokalna została przeprowadzona na potrzebę złożenia oferty cenowej dla zadania: „Opracowanie Programu Funkcjonalno - Użytkowego Oczyszczalni Ścieków zlokalizowanej przy ul. Brukowej 2A w Łomiankach, w ramach zadania "Rozbudowa Oczyszczalni Ścieków w Łomiankach.”**

.....  
Czytelny podpis przedstawiciela  
WYKONAWCY

.....  
Czytelny podpis i pieczęć przedstawiciela  
ZAMAWIAJĄCEGO

## WZÓR UMOWY

Egz .....

UMOWA Nr ...../2010/ZWiK

Zawarta w dniu ..... roku w Łomiankach, pomiędzy:

**Zakładem Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o.**, z siedzibą przy ul. Rolniczej 244, 05-092 Łomianki, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000234281, kapitał zakładowy 67.773.300,00 zł

**NIP: 1181782170, REGON: 140111745**

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

reprezentowanym przez:

**Pana ..... - Prezesa Zarządu**

a

..... z siedzibą ....., przy ul. ...., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez ..... w ....., ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem ....., kapitał zakładowy .....

**NIP ....., Regon .....**

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

reprezentowaną przez:

.....

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o Rozdział II, §4, ust. 7, Rozdział VI, § 14 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych obowiązującego w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o. oraz zgodnie z art. 133 ust. 1 oraz art. 132 ust. 1 pkt 4 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z póź. zm.).

**Znak sprawy ZWIK/48/06/2011**

**§ 1**  
**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest „**Opracowanie Programu Funkcjonalno - Użytkowego Oczyszczalni Ścieków zlokalizowanej przy ul. Brukowej 2A w Łomiankach, w ramach zadania "Rozbudowa Oczyszczalni Ścieków w Łomiankach"**”, zwanego dalej PFU.
2. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji, o której mowa w ust.1.
3. Zakres i forma programu funkcjonalno - użytkowego muszą być zgodne z warunkami zawartymi w rozdziale nr 4 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U.2004, Nr 202, poz. 2072 z póź. zm.).
4. Planowane koszty prac projektowych i robót budowlanych muszą być wykonane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2004, Nr 130, poz. 1389).

**§ 2**  
**Warunki realizacji przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zapewni opracowanie programu funkcjonalno - użytkowego w sposób zgodny z ustaleniami określonymi w zaproszeniu do składania ofert, wymaganiami ustaw, przepisów wykonawczych i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Dokumentacja przekazywana przez Wykonawcę będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Posiadać będzie stosowne oświadczenie Wykonawcy, podpisane przez projektantów odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań.
3. Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić zasady ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności zasadę uczciwej konkurencji. Opisując materiały przewidziane do wykorzystania w trakcie realizacji robót będzie posługiwał się obiektywnymi cechami technicznymi, jakościowymi, a w szczególności nie będzie odwoływał się do producenta, typu, marki, znaku handlowego, patentu itp., chyba, że będzie to niezbędne (wówczas Wykonawca przykładowo poda kilka nazw i określi wymagane parametry).
4. W rozwiązaniach programu funkcjonalno - użytkowego będą zastosowane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. Wyroby zaliczone do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane w dokumentacji po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
5. Program funkcjonalno - użytkowy należy wykonać w ilości 3 egzemplarzy w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (format Word, Excel - część opisowa; PDF – rysunki, uzgodnienia, decyzje).
6. Zamawiający udostępni Wykonawcy istotne do wykonania dokumentacji PFU informacje, materiały, dane wyjściowe i dokumenty, tj.:
  - a) „Ramową koncepcję modernizacji i rozbudowy oczyszczalni ścieków w Łomiankach” – 2009 r.
  - b) Raport oddziaływania na środowisko dla rozbudowy oczyszczalni ścieków w Łomiankach – 2010 r.
  - c) Wyniki badań stężenia azotanów i siarkowodoru – 2011 r.

- d) Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach dla rozbudowy oczyszczalni ścieków w Łomiankach – 2011 r.
  - e) Decyzję o lokalizacji celu publicznego dla rozbudowy oczyszczalni ścieków w Łomiankach – w trakcie realizacji.
  - f) Operat szacunkowy dla terenu oczyszczalni i terenów przeznaczonych pod budowę hal suszarni solarnych – w trakcie realizacji
7. Pozostałe opracowania, uzgodnienia, mapy do celów projektowych i inne decyzje niezbędne do opracowania kompletnego PFU Wykonawca uzyska we własnym zakresie.
  8. W ramach zawartej Umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
    - a) udzielania Wykonawcy odpowiedzi na jego formalne wystąpienia w terminie do 7 dni liczonych od dnia otrzymania danego wystąpienia,
    - b) współdziałania w celu uzyskania przedmiotu umowy spełniającego cele określone w Umowie.
  9. Wykonawca w ramach umówionego wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 1 na wezwanie Zamawiającego w charakterze biegłego powołanego przez Kierownika Zamawiającego będzie do dyspozycji Zamawiającego w kwestiach udzielania wyjaśnień dot. PFU oraz będzie uczestniczył w pracach Komisji przetargowej zmierzającej do wyłonienia wykonawcy dokumentacji projektowej i robót budowlanych.
  10. Wykonawca w ramach umówionego wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 1, obejmującego całość przedmiotu umowy, zobowiązuje się pełnienia funkcji nadzoru autorskiego.

### §3

#### *Warunki odbioru dokumentacji*

1. Wykonawca odpowiada za zgodność rozwiązań dokumentacji programu funkcjonalno - użytkowego z przepisami techniczno – budowlanymi i obowiązującymi Polskimi Normami i aktami prawnymi w tym zakresie.
2. Wykonawca opatry dokumentację PFU, stanowiącą przedmiot odbioru, w pisemne oświadczenie, o którym mowa w § 2 ust.2, tj. że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa w § 3 ust.2, stanowią integralną część przekazanej dokumentacji.
4. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji, będzie siedziba Zamawiającego.
5. Wykonawca jednorazowo w komplecie prześle protokolarnie Zamawiającemu opracowania stanowiące przedmiot umowy.
6. Zamawiający – po otrzymaniu dokumentacji projektowej przystąpi do czynności odbioru przekazanej dokumentacji, który w terminie do 7 dni kalendarzowych zakończy albo podpisaniem Protokołu Odbioru Końcowego, albo zwrotem dokumentacji, z podaniem na piśmie przyczyn odmowy odbioru.
7. Jeżeli Zamawiający otrzyma wadliwe opracowanie, Wykonawca w terminie do 7 dni kalendarzowych zobowiązuje się do usunięcia wad zgłoszonych przez Zamawiającego na piśmie bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
8. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej.
9. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji projektowej jest Protokół Zdawczo – Odbiorczy Częściowy, przygotowany przez Wykonawcę i podpisany przez Strony Umowy.

10. Protokół, o którym mowa w ust. 6, stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot Umowy.
11. O zauważonych wadach w opracowaniu w każdym czasie, w okresie trwania rękojmi za wady, Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę, który w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty ich zgłoszenia zobowiązuje się do ich usunięcia.

#### **§4**

##### ***Termin wykonania umowy***

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 40 dni kalendarzowych dostarczyć gotową dokumentację projektową.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wykonywania lub niewłaściwego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, niezależnie od postanowień §6.
5. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

#### **§ 5**

##### ***Wynagrodzenie i warunki płatności***

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, ustala się wynagrodzenie ryczałtowe za wszystkie elementy ujęte w umowie oraz w zaproszeniu do złożenia oferty, które wynosi ..... **zł netto** (słownie: .....) + odpowiednia stawka **VAT**.
2. Podatek od towarów i usług VAT będzie naliczany zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, wynikające z oferty jest ostateczne i obejmuje wszystkie koszty jakie mogą powstać w związku z jego realizacją, w tym w szczególności ubezpieczeniowe, koszty uzyskania uzgodnień, decyzji, zakupu map, wypisów, rysów z rejestru gruntów itp.
4. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust.1 Zamawiający nabywa w całości autorskie prawa majątkowe i prawa pochodne do dokumentacji - opracowania programu funkcjonalno - użytkowego.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 obejmuje ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją prac objętych umową, również tych, które nie zostały wymienione w sposób wyraźny, a które są konieczne do wykonania.
6. Wykonanie przez Wykonawcę prac, których pomimo zachowania należytej staranności przed zawarciem Umowy Wykonawca nie mógł przewidzieć, nie może być podstawą do udzielenia zamówienia dodatkowego.
7. Prace, o których mowa w ust.6, Wykonawca wykona bez dodatkowego wynagrodzenia.
8. Należność wynikającą z ust. 1, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy na podstawie podpisanego bez zastrzeżeń przez obie strony Protokołu Odbioru Końcowego, o

którym mowa w §3 ust.6, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w terminie 30 dni od jej otrzymania, na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.

9. Za datę zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawił fakturę VAT bez podpisu Zamawiającego na fakturze.
11. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbyć na rzecz osób trzecich przysługującej wierzytelności z tytułu zapłaty ceny.

## **§6**

### ***Kary umowne***

1. W przypadku, gdy którakolwiek ze stron odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w §5 ust.1 umowy.
2. W przypadku nie dotrzymania terminu realizacji zamówienia będącego przedmiotem umowy lub terminu usunięcia wad przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto.
4. Zapłata kar umownych odbywać się będzie przez potrącenie naliczonej kary umownej od wartości wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy.
5. Ponadto Zamawiającemu, poza karami umownymi, przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego z tytułu szkody poniesionej w związku z nie wywiązaniem się Wykonawcy z usługi objętej przedmiotem umowy o wartości przekraczającej wysokość zastrzeżonych kar.
6. W przypadku nie dotrzymania przez Zamawiającego terminu płatności naliczane będą odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

## **§7**

### ***Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi***

1. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wykonanego na podstawie niniejszej umowy opracowania programu funkcjonalno - użytkowego, wygasa wraz z podpisaniem Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń z Wykonawcą dokumentacji projektowej, na podstawie której Wykonawca wybuduje obiekt lecz nie wcześniej niż w ciągu 12 miesięcy od dnia odbioru końcowego PFU.
2. O wykryciu wady w okresie rękojmi, Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
3. Wykonawca, w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisma stwierdzającego usterkę lub w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zobowiązuje się do usunięcia usterek wskazanych przez Zamawiającego.
4. Za wadę uważa się również stwierdzenie przez organ administracji nieprawidłowości w jakimkolwiek opracowaniu Wykonawcy objętym przedmiotem niniejszej umowy.
5. Istnienie wad będzie w każdym przypadku stwierdzone protokołem podpisanym przez przedstawicieli stron, uwzględniającym sposób i termin usunięcia wady.



**§8**  
***Prawa autorskie***

1. Strony zgodnie postanawiają, że z dniem podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Końcowego, o którym mowa w §3 ust.6 niniejszej umowy, nastąpi automatyczne nabycie przez Zamawiającego własności przedmiotu umowy.
2. Zamawiający, w ramach wynagrodzenia określonego w §5 niniejszej umowy, nabywa w całości autorskie prawa majątkowe i prawa pochodne do dokumentacji (projektu) na pełny okres trwania tych praw, bez ograniczeń terytorialnych w zakresie korzystania z dokumentacji lub rozporządzania nią na wszystkich znanych i istniejących w dniu zawarcia niniejszej Umowy polach eksploatacji pozostających w związku z inwestycją tj:
  - a) korzystania z dokumentacji lub jej części, w celu wykonania osobiście lub za pośrednictwem osób trzecich, wszelkich prac projektowych oraz uzyskania wszelkich zezwoleń, pozwoleń i innych podobnych orzeczeń, niezbędnych do wykonania przedsięwzięcia dotyczącego budowy zbiornika zapasowo – wyrównawczego wody czystej w szczególności zorganizowania jej finansowania, w tym z wykorzystaniem środków Wspólnoty Europejskiej;
  - b) rozporządzania dokumentacją lub jej częścią osobiście lub za pośrednictwem osób trzecich, w celu wykonania wszelkich prac projektowych oraz uzyskania wszelkich zezwoleń, pozwoleń i innych podobnych orzeczeń, niezbędnych do wykonania przedsięwzięcia dotyczącego budowy zbiornika zapasowo – wyrównawczego wody czystej;
  - c) korzystania, rozporządzania, zwielokrotniania, użyczenia lub najmu oryginału lub kopii egzemplarzy dokumentacji w związku z w/w przedsięwzięciem;
  - d) utrwalania, trwałego lub czasowego zwielokrotniania dokumentacji bez zgody Wykonawcy w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w nieograniczonej ilości egzemplarzy w związku z w/w przedsięwzięciem, w tym wprowadzenie do pamięci komputera lub innego urządzenia, umieszczenie na wszelkich nośnikach w jakiegokolwiek technice, systemie, formacie lub zapisie;
  - e) publicznego udostępniania dokumentacji w związku z w/w przedsięwzięciem w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
3. Zamawiający uzyskuje od Wykonawcy nieodwołalne zezwolenie na wykonywanie przez Zamawiającego lub osoby trzecie działające w jego imieniu, na jego zlecenie lub na jego rzecz, autorskich praw zależnych do dokumentacji w zakresie związanym z w/w przedsięwzięciem w tym przeróbek, zmian, adaptacji, tłumaczenia, przystosowywania lub jakichkolwiek innych zmian w dokumentacji oraz na wyrażanie przez Zamawiającego dalszej zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich do dokumentacji.
4. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego z autorskich praw do dokumentacji, w szczególności we wskazanym wyżej zakresie, nie będzie stanowiło naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich i nie będą z tego tytułu podnoszone jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego, ani w stosunku do działających na jego rzecz i w jego imieniu osób trzecich, w tym w szczególności wykorzystanie dokumentacji w sposób wskazany w niniejszym paragrafie nie narusza prawa do nienaruszalności formy i treści dokumentacji oraz jego rzetelnego wykorzystania.

5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z chwilą podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu Odbiorczego Końcowego, o którym mowa w §3 ust.6.
6. Z chwilą, o której mowa w ust. 6, Zamawiający nabywa prawo do wykonywania bez ograniczeń terytorialnych praw zależnych, bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody Wykonawcy na powyższe, jak również nabywa prawo do dokonywania koniecznych zmian, dostosowań i przeróbek, bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody Wykonawcy na powyższe.
7. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, poprawki i uzupełnienia lub dokończenie przedmiotu umowy przez osobę inną niż Wykonawca nie będzie stanowiło naruszenia praw autorskich Wykonawcy i nie może być podstawą jego roszczeń z tytułu naruszenia praw autorskich lub jakichkolwiek innych.

### **§9**

#### ***Kontakt Zamawiającego z Wykonawcą***

1. Za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego odpowiada .....
2. Do kontaktu i nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza .....

### **§10**

#### ***Zmiany Umowy***

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony zgodnie ustalają, iż zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Dopuszcza się zmiany postanowień niniejszej umowy, gdy:
  - a) nastąpiła zmiana wartości usług świadczonych przez Wykonawcę w ramach przedmiotu umowy, a zmiana zawartej umowy jest korzystna dla Zamawiającego;
  - b) w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy i zasad płatności tego wynagrodzenia w sytuacji, kiedy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, w szczególności w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy;
  - c) zaistniała okoliczność zmiany terminu wykonania umowy, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy

### **§11**

#### ***Postanowienia końcowe***

1. Spory mogące wynikać na tle stosowania niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.

2. W razie braku porozumienia, spory strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne związane z przedmiotem umowy.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 – .....
2. Załącznik nr 2 – .....

Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach:

- Egz. 1 - Główna Księgowa  
Egz. 2 – Biuro Zamówień Publicznych  
Egz. 3 - Wykonawca