

**UMOWA Nr ...../2010/ZWiK**

Zawarta w dniu ..... roku w Łomiankach, pomiędzy:

**Zakładem Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o.**, z siedzibą przy ul. Szpitalnej 7, 05-092 Łomianki, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000234281, kapitał zakładowy 67.773.300,00 zł  
**NIP: 1181782170, REGON: 140111745**  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

reprezentowanym przez:

**Pana Janusza Lewickiego - Prezesa Zarządu**

a

..... z siedzibą ....., przy ul. ...., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez ..... w ....., ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem ....., kapitał zakładowy .....

**NIP ....., Regon .....**

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

reprezentowaną przez:

.....

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o Rozdział II, §4, ust. 7, Rozdział VI, § 14, ust. 2 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych obowiązującego w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o. oraz zgodnie z art. 133 ust. 1 oraz art. 132 ust. 1 pkt 4 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759).

**Znak sprawy ZWIK/34/08/2010**

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest „**Kompleksowa obsługa informatyczna Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o. wraz z obiektami do niego przynależącymi.**”
2. Umowa swoim zakresem obejmuje następujące czynności:
  - 2.1.** Administrowanie serwerami i całą infrastrukturą sieciową, zlokalizowaną w trzech obiektach należących do spółki, tj,

- a) Biuro – ul. Rolnicza 244, Kiełpin, Łomianki,
  - b) Oczyszczalnia Ścieków – ul. Brukowa 2A
  - c) Stacja Uzdatniania Wody – ul. Fabryczna 22
- 2.2. dobór, instalacje i przywracanie systemu operacyjnego;
  - 2.3. zarządzanie serwerami ( 2 szt.) i systemami operacyjnymi (Windows 2003 Server, Windows XP) oraz usługą Active Directory
  - 2.4. doradztwo w doborze i instalacje oprogramowania;
  - 2.5. aktualizacje sterowników i oprogramowania;
  - 2.6. diagnozowanie i usuwanie uszkodzeń oprogramowania;
  - 2.7. dobór platformy sprzętowej, komponentów i urządzeń peryferyjnych;
  - 2.8. ocenę uszkodzeń komponentów jednostek centralnych;
  - 2.9. wstępny kosztorys rozbudowy i modernizacji sprzętu i sieci ( w razie konieczności);
  - 2.10. instalacje i konfiguracje urządzeń peryferyjnych;
  - 2.11. naprawy konfiguracyjne;
  - 2.12. konfiguracje sieci, dostępu do Internetu i poczty e-mail;
  - 2.13. nadzór nad sprzętem komputerowym i okresowa konserwacja całego sprzętu komputerowego oraz w razie konieczności jego naprawa;
  - 2.14. doradztwo w zakresie integracji systemów teleinformatycznych;
  - 2.15. wstępną ocenę uszkodzeń wszystkich urządzeń komputerowych będących własnością spółki;
  - 2.16. zakup i wymianę materiałów eksploatacyjnych;
  - 2.17. wymianę uszkodzonych przyłączy sieciowych;
  - 2.18. diagnozę awarii sieci (zalecane działania, kosztorys wymiany sprzętu);
  - 2.19. doradztwo techniczne w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa pracy sieci;
  - 2.20. tworzenie kopii bezpieczeństwa i archiwizacja;
  - 2.21. zarządzanie systemami i aplikacjami bazy danych MS SQL Server;
  - 2.22. zarządzanie stronami WWW:  
( [www.zwik.lomianki.pl](http://www.zwik.lomianki.pl); [www.bip.zwik.lomianki.pl](http://www.bip.zwik.lomianki.pl) )
  - 2.23. tworzenie dokumentacji zgodnie z procedurami obowiązującymi u Zamawiającego;
  - 2.24. opieka nad sprzętem komputerowym i sprzętem peryferyjnym - obecnym i zakupionym w trakcie trwania umowy (stan obecny: 9 komputerów typu desktop, 16 komputerów typu notebook, 8 drukarek, 2 skanery);
  - 2.25. stała współpraca z firmami zewnętrznymi: ARMA-SAN Sp.j., Telekomunikacja Polska S.A., Bank Spółdzielczy w zakresie bankowości elektronicznej, Dom Data, Era oraz innymi, z którymi Zamawiający będzie współpracował w trakcie trwania umowy;
  - 2.26. zarządzanie zasilaczami awaryjnymi UPS;
  - 2.27. ewidencja i zarządzanie licencjami i oprogramowaniami znajdującymi się w spółce;
  - 2.28. planowanie polityki IT w firmie (modernizacja i rozwój sieci – w razie konieczności);
3. Podane ilości posiadanego przez Zamawiającego sprzętu uwzględniają stan na dzień podpisania umowy.
  4. Liczba posiadanego sprzętu w czasie trwania umowy może ulec zwiększeniu, a Wykonawca zobowiązuje się do administrowania tym sprzętem w ramach niniejszej umowy.

## § 2

### *Warunki realizacji przedmiotu umowy*

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania stałej współpracy z firmami zewnętrznymi na dotychczasowych warunkach i/lub nawiązywania nowych kontaktów, jeżeli współpraca ta będzie korzystna dla Zamawiającego.
2. Wykonawca zapewnia tzw. Help Desk, czyli telefoniczną pomoc techniczną w godzinach urzędowania spółki.
3. Poprzez Help Desk Zamawiający rozumie bieżące wsparcie pracowników w codziennej pracy z komputerem i sprzętem peryferyjnym, w godzinach pracy Zamawiającego.
4. Wykonawca zapewnia tzw. pogotowie serwisowe, w ramach którego gwarantuje maksymalny czas reakcji na usunięcie awarii systemu komputerowego lub innej awarii o charakterze krytycznym do 4h w trakcie dnia roboczego oraz gwarantuje do 48h usunięcie innych awarii lub usterek, których powstanie nie spowoduje istotnych negatywnych następstw w funkcjonowaniu systemów i urządzeń, a ich naprawa nie musi następować niezwłocznie - licząc od momentu przyjęcia telefonicznego bądź pisemnego zgłoszenia o awarii.
5. Poprzez czas reakcji Zamawiający rozumie czasokres, w przeciągu którego nastąpi reakcja ze strony Wykonawcy w postaci fizycznego stawienia się do siedziby Zamawiającego celem zdiagnozowania powstałego problemu i usunięcia awarii, bądź przystąpienia do rozpoczęcia prac związanych z usuwaniem awarii.
6. Zamawiający dopuszcza również konsultacje telefoniczne w przypadku, gdy awarię uda się zdiagnozować zdalnie.
7. Jeżeli natomiast po konsultacji telefonicznej nie uda się zdiagnozować przyczyny awarii o charakterze krytycznym, nie zwalnia to Wykonawcy, w przeciągu 4h, z obowiązku fizycznego pojawienia się w siedzibie Zamawiającego celem zdiagnozowania i usunięcia awarii.
8. W ramach wszystkich czynności wchodzących w zakres obowiązków Wykonawcy, zapewni on bezpłatny dojazd swoich specjalistów do siedziby Zamawiającego.
9. Wykonawca w godzinach pracy Zamawiającego zapewni stały kontakt telefoniczny z osobami upoważnionymi do jego reprezentowania, o których mowa w § 5 niniejszej umowy.
10. W terminie do 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić audyt informatyczny całego sprzętu komputerowego wraz z urządzeniami peryferyjnymi i przedstawić Zarządowi Zamawiającego jego wynik (w wersji papierowej i elektronicznej z możliwością edycji).
11. W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest, raz na 4 miesiące przeprowadzić audyt informatyczny wraz z rekomendacjami ewentualnej modernizacji posiadanego sprzętu, oprogramowania, itp. i przedstawić Zarządowi Zamawiającego jego wynik (w wersji papierowej i elektronicznej z możliwością edycji).

### §3

#### *Termin wykonania umowy*

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Wykonawca będzie świadczył usługi w ramach Kompleksowej obsługi informatycznej Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Łomiankach Sp. z o.o. wraz z obiektami do niego przynależącymi od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2010 r. - na zasadzie umowy na okres próbny - i po tej dacie z zastrzeżeniem ust. 3 do dnia 31.12.2011 r.
3. Każda ze stron na minimum 7 dni przed zakończeniem okresu próbnego może złożyć drugiej stronie oświadczenie o nie przedłużeniu umowy, wówczas umowa rozwiązuje się z dniem 31 grudnia 2010 r
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wykonywania lub niewłaściwego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, niezależnie od postanowień §5 umowy oraz w przypadku, o którym mowa w §3 ust.3 niniejszej umowy.
6. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

### § 4

#### *Wynagrodzenie i warunki płatności*

1. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy wynosi .....  
**zł netto** (słownie: .....) + odpowiednia stawka **VAT** co stanowi ..... **zł brutto** (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy jest ryczałtowe bez limitu godzin co oznacza brak ograniczeń czasowych przy stałej miesięcznej stawce umowy, pełną opiekę serwisową, gwarantowany czas reakcji, stały telefoniczny kontakt z serwisantem;
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, wynikające z oferty jest ostateczne i obejmuje wszystkie koszty jakie mogą powstać w związku z jego realizacją, w tym w szczególności podatkowe, ubezpieczeniowe itp.
4. Należność wynikającą z ust. 1, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w terminie 14 dni od jej otrzymania, na konto bankowe Wykonawcy .....
5. Za datę zapłaty ustala się dzień, w którym Zamawiający wyda swojemu bankowi polecenie przelewu zapłaty na konto bankowe Wykonawcy.
6. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawił fakturę VAT bez podpisu Zamawiającego na fakturze.
7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbyć na rzecz osób trzecich przysługującą wierzytelności z tytułu zapłaty ceny.

## §5

### ***Kary umowne***

1. W przypadku, gdy którakolwiek ze stron odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 20% całkowitego (obowiązującego do końca umowy) wynagrodzenia Wykonawcy brutto.
2. W przypadku nie dotrzymania terminu realizacji zamówienia będącego przedmiotem umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 0,2 % całkowitego miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy, za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 10% całkowitego miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto.
4. W przypadku zwłoki pogotowia serwisowego przekraczającego limit maksymalnego łącznego czasu awarii systemu komputerowego i/lub serwera, lub innej awarii zgłoszonej przez Zamawiającego do Wykonawcy, określonego w §2 ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 zł netto za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
5. Zapłata kar umownych odbywać się będzie przez potrącenie naliczonej kary umownej od wartości wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy.
6. Ponadto Zamawiającemu, poza karami umownymi, przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego z tytułu szkody poniesionej w związku z nie wywiązaniem się Wykonawcy z usługi objętej przedmiotem umowy o wartości przekraczającej wysokość zastrzeżonych kar.
7. W przypadku nie dotrzymania przez Zamawiającego terminu płatności naliczane będą odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

## §6

### ***Kontakt Zamawiającego z Wykonawcą***

1. Za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego odpowiada .....
2. Do kontaktu i nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza .....

## §7

### ***Poufność***

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji, w posiadanie których wejdzie w trakcie wykonywania umowy, oraz nie wykorzystywania ich do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z umowy.

## §8

### ***Zmiany Umowy***

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

2. Strony zgodnie ustalają, iż zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Dopuszcza się zmiany postanowień niniejszej umowy, gdy:
  - a) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania umowy, nie powodujące zmiany przedmiotu zamówienia;
  - b) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;
  - c) nastąpiła zmiana wartości usług świadczonych przez Wykonawcę w ramach przedmiotu umowy, a zmiana zawartej umowy jest korzystna dla Zamawiającego;
  - d) W zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy i zasad płatności tego wynagrodzenia w sytuacji, kiedy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, w szczególności w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy;
  - e) zaistniała okoliczność zmiany terminu wykonania umowy, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy

## **§9**

### ***Postanowienia końcowe***

1. Spory mogące wynikać na tle stosowania niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
2. W razie braku porozumienia, spory strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne związane z przedmiotem umowy.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 – .....
2. Załącznik nr 2 – .....

Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach:

- Egz. 1 - Główna Księgowa  
Egz. 2 – Biuro Zamówień Publicznych  
Egz. 3 - Wykonawca